

OFFRE D'EMPLOI

Coordination – Service d'Installation en Logement de L'ilot

80% ETP – CDI - Bruxelles

Tu souhaites rejoindre une équipe dynamique et motivée ? Tu rêves de plus de justice sociale ? Tu as envie de t'engager pour accompagner des personnes et, à nos côtés, pour lutter contre le sans-abrisme et la grande précarité ? Alors ce job est fait pour toi !

L'ilot c'est...

Notre équipe de **120 travailleurs et travailleuses** épaulée par une cinquantaine de bénévoles lutte activement, aux côtés des personnes les plus précarisées, contre les inégalités et vise la fin du sans-abrisme en Belgique.

L'ilot fonctionne en gouvernance partagée et s'appuie sur des valeurs telles que la justice sociale et la défense des droits des personnes. **Notre projet est participatif** et reconnaît chaque personne comme principale actrice de ses démarches vers plus d'autonomie.

Lieu

Le **Service d'Installation en Logement (SIL)** est un service de logistique qui apporte une aide à des personnes sans abri ou en situation de grande précarité accompagnées par des services de remise en logement de la Région de Bruxelles-Capitale. **Le service consiste à collecter du matériel** utile (mobilier, vaisselle, linge de maison, électroménagers, etc.), **réaliser des déménagements** vers les bénéficiaires, **effectuer des nettoyages et des petites interventions techniques**.

Les biens déposés ou enlevés gratuitement par le SIL sont triés, nettoyés et mis à disposition des personnes qui vont emménager.

Tâches principales

Sous la responsabilité de la direction générale de L'ilot, le **Coordinateur ou la Coordinatrice** du **Service d'Installation en Logement**, fait vivre le SIL en accompagnant son développement à la fois logistique et financier, en dialoguant avec l'équipe technique du SIL, avec pour objectif d'offrir un service optimal aux services conventionnés, et de créer un espace de formation émancipateur pour les travailleurs en insertion et les bénévoles.

Plus concrètement, tu es responsable de la gestion globale du service : gestion et animation d'une petite équipe composée de salarié·es (4 personnes), de travailleurs en insertion (3-5 personnes) et de bénévoles ; gestion administrative et financière du service ; organisation de la collecte, du tri et du stockage des dons ; gestion quotidienne de l'infrastructure et de l'outillage nécessaires à la bonne marche du service.

Dans toutes ces tâches, **tu collabores étroitement avec l'équipe des travailleurs de terrain du SIL et les services en charge des matières RH, Finances et Comptabilité, Gestion des subsides, Communication, Levée de fonds.**

Concrètement :

- Tu monitores le budget du service et assures le respect de la raison d'être du service auprès des instances de décision de L'Ilot
- Tu participes à la recherche de financements publics ou privés en vue de renforcer et développer le projet (recherche de subsides, réponses à des appels à projets, demande d'agrément...etc.)
- Tu gères les partenariats internes et externes du SIL
- Tu représentes le SIL dans des réunions internes et externes
- Tu encadres et animes l'équipe du service – animation de réunions d'équipe, entretiens de motivation ou de feedback aux travailleurs, gestion des prestations, gestion des horaires de travail, gestion des absences, gestion des formations, recrutements, suivi du parcours de formation et de l'intégration des travailleurs internes et en insertion, etc.
- Tu assures la gestion administrative du service (rapport d'activité, statistiques, etc.)
- Tu supervises les opérations logistiques en lien avec la collecte, le tri, le nettoyage et le stockage des dons ainsi que leur redistribution
- Tu assures la gestion quotidienne de l'infrastructure et de l'outillage.

Profil recherché

- Tu disposes d'une bonne expérience dans le pilotage et le développement d'un projet
- Tu es proactif·ve et orienté·e solution
- Tu as un grand sens de l'organisation
- Tu es à l'aise avec la gestion administrative d'un service
- Tu es doté·e du sens des responsabilités
- Tu sais travailler de manière autonome, en respectant un cadre de travail et en maintenant le cap et la philosophie du projet
- Tu as une expérience de gestion d'équipe, tu es capable de créer du lien avec des personnes variées, tu es à l'aise pour donner du feedback de manière régulière et tu es sensible au management participatif
- Tu as une expérience dans l'accompagnement de travailleurs en insertion
- Tu possèdes de bonnes aptitudes en communication orale et écrite
- Tu maîtrises les outils informatiques Microsoft et Odoo
- Tu as une expérience dans le domaine du recyclage et/ou du réemploi
- Tu es disponible dès que possible

Conditions

- **Contrat** : CDI 80% ETP
- **Rémunération** : selon les barèmes de la COCOF – commission paritaire 319.02
- **Avantages proposés par L'Ilot** : congés légaux + 5 jours de congés complémentaires/an au prorata du régime de travail ; remboursement des frais de transport selon dispositions en vigueur dans le secteur (indemnités vélos, abonnement STIB ou TEC, transport privé) ; chèques repas 7€ ; réductions de temps de travail à partir de 45 ans ; mise à disposition d'un téléphone et d'un PC portable.
- **Lieu de travail** : Service d'Installation en Logement – Circularium – 95 Chaussée de Mons à 1070 Bruxelles
- **Régime et horaire de travail** : 29h36/semaine, horaire de jour du lundi au vendredi

Envoie ta lettre de motivation accompagnée d'un CV à l'attention de Nathalie MOYERSOEN, coresponsable RH (recrutement@ilot.be). Merci de mentionner la référence : **2026-SIL-Coordination**

Date limite pour les candidatures : le poste étant à pourvoir dès que possible, les candidatures seront traitées au fur et à mesure de leur arrivée.