

OFFRE D'EMPLOI

Responsable infrastructures

Pôle ressources de L'ilot - Bruxelles

80 à 100 % CDI, disponible à partir du mois d'octobre

Tu souhaites rejoindre une équipe dynamique et motivée ? Tu rêves de plus de justice sociale ? Tu as envie de t'engager pour accompagner des personnes et, à nos côtés, pour lutter contre le sans-abrisme et la grande précarité ? Alors ce job est fait pour toi !

L'ilot c'est...

Notre équipe de **120 travailleurs et travailleuses** épaulée par une cinquantaine de bénévoles lutte activement, aux côtés des personnes les plus précarisées, contre les inégalités et vise la fin du sans-abrisme en Belgique.

L'ilot fonctionne en gouvernance partagée et s'appuie sur des valeurs telles que la justice sociale et la défense des droits des personnes. **Notre projet est participatif** et reconnaît chaque personne comme principale actrice de ses démarches vers plus d'autonomie.

Le lieu

L'équipe du pôle ressources est composée de 10 personnes et vient en appui aux services de terrain. Elle est composée des services suivants : finances, comptabilité, gestion des subsides, RH, secrétariat, gestion des infrastructures, nettoyage et entretien.

Vu les diverses infrastructures de L'ilot, la loi sur le bien-être au travail et l'évolution des conditions liées aux marchés publics, l'équipe a besoin d'un.e responsable infrastructures à 80-100%. Le/la Responsable infrastructures fait partie du Service Interne pour la Prévention et la Protection au travail (SIPP) et endosse un rôle de conseiller en prévention pour les matières en lien avec la sécurité des bâtiments.

Tâches principales

Dans une équipe qui fonctionne en gouvernance partagée, et sans que cette liste soit limitative, tu as pour tâches principales concrètes :

1. Entretien, sécurité et réparations

- ✓ Rassembler, prioriser et faire réaliser les travaux et entretiens nécessaires dans les différents bâtiments occupés par L'ilot, ainsi que des installations techniques ;
- ✓ Rassembler, prioriser et faire réaliser les travaux et entretiens nécessaires en lien avec la sécurité des bâtiments et des installations techniques, en respectant les prescrits légaux ;
- ✓ Elaborer un plan d'entretiens et de travaux à court, moyen et long terme, en lien avec la planification budgétaire ;
- ✓ Être référent pour des questions techniques pour les référents infra des services et l'ouvrier de maintenance ;

- ✓ Pour les gros chantiers de rénovation, estimer la nécessité d'externaliser et être la personne de contact dans ce cas ;
- ✓ Informer les ouvriers de maintenance des chantiers prioritaires de manière hebdomadaire ;
- ✓ Faire réaliser des devis, remettre un avis et mettre en œuvre des chantiers supérieurs à 1.500 EUR, dans les limites du budget annuel en cours ;
- ✓ Faire réaliser des devis, remettre un avis et mettre en œuvre des chantiers imprévus, selon la procédure budgétaire ;
- ✓ Informer et/ou superviser le suivi des chantiers supérieurs à 1.500 EUR ;
- ✓ Mettre en place un outil de planification (pluriannuel) et de suivi des travaux et entretiens dans les services, en lien avec le budget ;
- ✓ Etablir un budget annuel, selon la procédure budgétaire établie ;
- ✓ Mettre en œuvre la procédure budgétaire infra en collaboration étroite avec le GT Infra ;

2. Bien-être au travail

- ✓ Rassembler, prioriser et faire réaliser les travaux et entretiens nécessaires en lien avec le bien-être au travail, en respectant les prescrits légaux ;
- ✓ Participer aux analyses de risques en lien avec l'infrastructure
- ✓ Conseiller l'employeur et les travailleurs sur la sécurité des postes de travail et sur l'hygiène des lieux de travail
- ✓ Participer à la mise en place de la politique de prévention au sein de l'asbl.

3. Marchés publics

- ✓ Planifier, déterminer et mettre en œuvre les procédures de marchés publics (fournitures/services/travaux) selon les montants prévus par la législation : prospection, élaboration de cahiers des charges, publication, analyse des offres et conduite des négociations éventuelles avec les fournisseurs, attribution du marché et notification ;
- ✓ Développer un réseau de collaborations afin d'externaliser la mise en œuvre de certains marchés publics
- ✓ S'assurer de la traduction des exigences techniques des différents besoins dans une logique de marché public (adéquation des dispositions administratives des cahiers des charges au regard de ces exigences techniques), tant en vue de la passation (exigences minimales et essentielles, critères de sélection et d'attribution) que de l'exécution optimale des marchés publics ;
- ✓ Assurer le suivi des marchés publics ainsi que le reporting (loi gouvernance BOSA, plateforme eprocurement) ;
- ✓ Mettre en place un archivage complet et clair des dossiers de marchés publics ;
- ✓ Assurer une veille active sur la législation des marchés publics ;
- ✓ Elaborer des processus et documents types en matière d'achats et de marchés publics, de manière à faciliter la passation et le suivi de l'exécution des achats et des marchés publics ;
- ✓ Faire preuve de flexibilité pour réaliser d'autres tâches dans son domaine de compétences (achats et approvisionnement notamment prospection auprès des centrales d'achats).

4. Place au sein de L'Ilot

- ✓ Collaborer avec l'ensemble des services de L'Ilot
- ✓ Prendre place dans la dynamique de l'équipe qui s'inscrit dans un **processus de gouvernance partagée**.

Profil recherché

Compétences techniques :

- Tu as une expérience et des connaissances techniques approfondies en gestion de bâtiments ;
- Tu as une expérience de 2 ans minimum dans la gestion de marchés publics ;
- Tu as une connaissance approfondie de la législation des marchés publics belges et/ou tu es prêt.e à te former ;
- Tu maîtrises la suite office
- Tu connais la législation relative au bien-être des travailleurs (conseiller.ère en prévention niveau II ou III)

Compétences génériques :

- Tu as une capacité d'organiser ton travail de manière autonome, de gérer ton planning et celui de(s) ouvrier(s) polyvalent(s) et les imprévus, de gérer les priorités tout en comprenant les interactions et le sens du fonctionnement en équipe ;
- Tu es proactif et fais preuve d'esprit d'initiative ;
- Tu es orienté.e solutions et résultats ;
- Tu es rigoureux.euse, fiable et flexible ;
- Tu as une bonne capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire ;
- Tu sais travailler spontanément de manière concertée et collaborative ;
- Tu as le sens des responsabilités, un bon esprit d'analyse et de synthèse ;
- Tu fais preuve de sensibilité sociale et humaine ;
- Tu adhères au projet social de L'Ilot ; tu en partages aussi les valeurs et l'éthique de l'organisation
- Tu es libre, idéalement, à partir du mois d'octobre

Conditions

- **Contrat** : à durée indéterminée, à 80 ou 100%
- **Rémunération** : selon les barèmes en vigueur à la COCOF – commission paritaire 319.02
- **Avantages proposés par L'Ilot** : congés légaux + 5 jours de congés complémentaires/an ; remboursement des frais de transport selon dispositions en vigueur dans le secteur (indemnités vélos, abonnement STIB sur la région bruxelloise, transport privé) ; chèques-repas ; réductions de temps de travail à partir de 45 ans ; possibilité de télétravail 1 à 2 jours/semaine
- **Lieu de travail** : Bruxelles et Wallonie
- **Régime et horaire de travail** : 29h36 à 37h/semaine, en semaine, en journée

Envoie ta lettre de motivation accompagnée d'un CV à l'attention de Marie SADZOT, coresponsable RH (recrutement@ilot.be). Merci de mentionner la référence : **PRES-Resp Infra**.

Date limite pour les candidatures : 31 août 2024.