

OFFRE D'EMPLOI

Travailleur.euse social.e-Accompagnement post-hébergement

Maisons d'accueil - Bruxelles

100% CDI, à pourvoir dès que possible

Tu souhaites rejoindre une équipe dynamique et motivée ? Tu rêves de plus de justice sociale ? Tu as envie de t'engager pour accompagner des personnes et, à nos côtés, pour lutter contre le sans-abrisme et la grande précarité ? Alors ce job est fait pour toi !

L'Ilot c'est...

Notre équipe de **120 travailleurs et travailleuses** épaulée par une cinquantaine de bénévoles lutte activement, aux côtés des personnes les plus précarisées, contre les inégalités et vise la fin du sans-abrisme en Belgique.

L'Ilot fonctionne en gouvernance partagée et s'appuie sur des valeurs telles que la justice sociale et la défense des droits des personnes. **Notre projet est participatif** et reconnaît chaque personne comme principale actrice de ses démarches vers plus d'autonomie.

Lieu

Tu collabores et travailles au sein des **2 maisons d'accueil** de L'Ilot, à Bruxelles.

L'objectif du travail post-hébergement est la « stabilisation en logement » pour l'ensemble des personnes relogées au départ des maisons d'accueil. Par une présence fixe et régulière dans la maison, l'accompagnement post-hébergement dont tu es responsable, permet de réfléchir avec la personne à son départ, aux solutions de logement qu'elle envisage, de vérifier que les conditions d'accès au logement sont remplies, etc. Le post-hébergement poursuit le travail entamé en maison d'accueil. La personne est accompagnée au sein de son nouveau logement pour une durée de 3 mois (renouvelable 2 fois). Il s'agit d'un accompagnement intensif qui permet la création d'un relais entre le travail effectué dans la maison d'accueil et un.e nouvel.le intervenant.e social.e /réseau (guidance à domicile, service social de quartier, etc.) adapté aux besoins de la personne/famille.

Tâches principales

Sous l'autorité des directions des maisons d'accueil (maison d'accueil pour femmes et familles sans abri et maison d'accueil pour hommes sans abri), tu es responsable de l'accompagnement social et administratif des personnes qui, après un hébergement en maison d'accueil, intègrent un logement en région bruxelloise.

Tu bénéficieras du support de l'équipe de guidance à domicile de L'Ilot – S.Ac.A.Do qui possède une large expertise dans la guidance à domicile et l'accompagnement post-hébergement.

Sans que cette liste soit limitative, tu as pour tâches principales :

- ✓ Accompagner et mettre en confiance les personnes en maison d'accueil dans une réflexion sur les solutions de logement qu'elles envisagent et dans la vérification des conditions d'accès au logement (administratif, budgétaire).
- ✓ Faciliter les démarches administratives dans le cadre d'inscriptions auprès d'organismes de logements à caractère social ou tout autre organisme permettant l'insertion par le logement.
- ✓ Accompagner les personnes à visiter un logement, de manière ponctuelle
- ✓ Accompagner socialement et administrativement des personnes dans l'accès et la mise en logement
- ✓ Accompagner socialement et administrativement des personnes dans leur nouveau logement : démarches liées au déménagement, installation, ...
- ✓ Collaborer, notamment en participant à des réunions d'équipes, avec les équipes sociales des maisons d'accueil, avec les services du pôle logement de L'ilot et avec le réseau des personnes accompagnées
- ✓ Sonder auprès des partenaires du secteur du logement (privé, public) les possibilités de créer des partenariats/conventions en vue de trouver des solutions de logement (transit ou durable) pour les résidents des maisons d'accueil.

Profil recherché

- Tu as un diplôme de bachelier professionnalisant : éducateur.trice spécialisé.e, assistant.e social.e, assistant.e psy
- Tu as idéalement une expérience dans l'accompagnement de personnes précarisées (guidance à domicile, maison d'accueil, centre de jour, ...)
- Compétences et connaissances
 - Tu adhères au projet social de L'ilot ; tu en partages aussi les valeurs et l'éthique de l'organisation
 - Tu fais preuve d'une grande rigueur professionnelle dans le suivi social et administratif
 - Tu es organisé-e, dynamique et orienté-e solutions
 - Tu peux facilement créer du lien et mettre en confiance
 - Tu es autonome dans ton travail et tu as le sens des responsabilités
 - Tu es mobile – nécessité de travailler à partir des maisons d'accueil mais aussi au domicile des personnes
 - Tu sais travailler et activer le réseau
 - Tu as de bonnes qualités d'écoute, de compréhension et de communication
 - Tu as la capacité de porter des décisions d'équipe et de gérer des situations difficiles
 - Tu sais recevoir et donner des feed-back, te remettre en question
 - Atout : tu connais le néerlandais ou l'arabe, tu as une expérience en santé mentale, tu as une petite connaissance des principes du travail en gouvernance partagée
 - Tu maîtrises les outils informatiques usuels : Office, suite Outlook, outils internet
 - Tu disposes idéalement du permis de conduire
- Tu es libre dès que possible

Conditions

- **Contrat** : à durée indéterminée – à pourvoir dès que possible
- **Rémunération** : selon les barèmes en vigueur à la COCOF – commission paritaire 319.02
- **Avantages proposés par L'ilot** : congés légaux + 5 jours de congés complémentaires/an ; remboursement des frais de transport selon dispositions en vigueur dans le secteur (indemnités vélos, abonnement STIB sur la région bruxelloise, transport privé) ; réductions de temps de travail à partir de 45 ans
- **Lieu de travail** : Bruxelles – au domicile des personnes accompagnées et dans les 2 maisons d'accueil, l'une située à 1000 Bruxelles et l'autre située à 1060 Bruxelles
- **Régime et horaire de travail** : 37h/semaine, en journée

Envoie ta lettre de motivation accompagnée d'un CV à l'attention de Marie SADZOT, coresponsable RH (recrutement@ilot.be). Merci de mentionner la référence : **Ilot38-TS**.

Date limite pour les candidatures : 31 mars 2024. Cependant, le poste étant à pourvoir dès que possible, **les candidatures seront traitées au fur et à mesure de leur arrivée.**