



OFFRE D'EMPLOI

ASSISTANT·E SOCIAL·E

100% ETP – CONTRAT DE REMPLACEMENT – ENGAGEMENT IMMEDIAT
POUR SON SA MAISON D'ACCUEIL POUR FEMMES ET FAMILLE SANS ABRI

CONTEXTE

La maison d'accueil héberge des femmes et des familles qui ont un parcours de sans-abrisme ou qui sont menacées de se retrouver à la rue. La maison est de taille moyenne (chambres familiales et petits dortoirs) et dispose de plusieurs espaces communautaires. Une présence de l'équipe socio-éducative est assurée 24h sur 24. Les personnes hébergées et accompagnées par l'équipe socio-éducative (8 personnes) peuvent rester un maximum de 3 mois. La maison propose également un **accompagnement post-hébergement** aux personnes qui le souhaitent et porte un **projet de soutien à la parentalité**. La maison travaille en réseau avec le secteur Bruxellois.

L'asbl L'Ilot est active depuis 1960 dans le secteur de l'accompagnement des personnes sans abri en Région bruxelloise et en Région wallonne. Elle organise son action au départ de multiples services et projets de terrain organisés à travers cinq grands axes de travail : l'accueil d'urgence, l'hébergement temporaire, la formation et l'emploi, le logement, la santé alimentaire.

L'ensemble des services de terrain de L'Ilot poursuit le même objectif : accueillir les personnes en situation ou en risque de sans-abrisme et les accompagner dans la mise en place des conditions nécessaires à leur nouveau projet de vie (réouverture de droits, accompagnement psychosocial, reconstruction du réseau social, etc.).

Le **Pôle Ressources**, en charge des services administratifs et de support, et l'équipe de **Direction générale** en charge de la stratégie générale et du développement de l'asbl, viennent en soutien de l'ensemble des services de terrain.

OBJECTIFS DE LA FONCTION

Sous l'autorité de la direction de la maison d'accueil, dans une équipe qui fonctionne en gouvernance partagée, **l'assistant.e social.e** aura pour tâches :

- ✓ Assurer le suivi social individuel des personnes hébergées
- ✓ Participer à la vie collective de la maison (repas, encadrement des tâches, moments de loisirs, ...)
- ✓ Participer à la gestion administrative et logistique de la maison d'accueil
- ✓ Participer à la réflexion et au travail en équipe
- ✓ Assurer des rôles en lien avec la gouvernance partagée
- ✓ Être, avec le reste de l'équipe, gardien.ne du cadre de la maison d'accueil et des décisions prises en équipe
- ✓ Collaborer avec les équipes de L'Ilot et le réseau (santé mentale, prisons, assuétudes, parentalité, ...)

PROFIL RECHERCHÉ

- ✓ Diplôme d'assistant-e social-e
- ✓ Deux ans d'expérience dans l'accompagnement social de personnes sans abri ou de personnes en grande précarité
- ✓ Excellente connaissance des outils de l'accompagnement social
- ✓ Expérience avec un public de personnes souffrant de problèmes de santé mentale est un atout
- ✓ Parler le néerlandais est un atout
- ✓ Sens des responsabilités et rigueur professionnelle
- ✓ Résistance au stress et capacité de gérer des situations difficiles
- ✓ Excellentes qualités d'écoute et de communication
- ✓ Savoir travailler en équipe tout en étant autonome
- ✓ Savoir porter des décisions d'équipe auprès des résidents
- ✓ Être ouvert-e aux principes du travail en gouvernance partagée
- ✓ Connaissance de la suite Office de Microsoft (word, outlook, excel)
- ✓ Disponible immédiatement

CONDITIONS

Contrat : Contrat de remplacement – 100 % ETP

Rémunération : barème 4 de la COCOF – CP 319.02

Avantages : remboursement des frais de transport et sursalaire pour les heures inconfortables

Lieux de travail : Bruxelles

Horaire : jour, soirée, nuit, week-end.

Envoyer candidature par mail à l'intention de Nathalie MOYERSOEN, responsable RH (recrutement@ilot.be) – réf : AS-CR_ilot160