

## CONTEXTE

L'asbl L'Ilot est active depuis 1960 dans le secteur de l'accompagnement des personnes sans abri en Région bruxelloise et en Région wallonne.

Elle compte aujourd'hui deux Maisons d'accueil pour hommes, une Maison d'accueil pour femmes et familles, un Centre de jour, un pôle logement (service guidance à domicile, post-hébergement et insertion par le logement – cellule régionale capteur de logements) et un pôle ressources (administratif et stratégique) qui vient en support de l'ensemble. Tous poursuivent le même objectif : accueillir les personnes sans abri et les accompagner dans la mise en place des conditions nécessaires à leur « resocialisation » dans la dignité.

**Nos valeurs** : L'Ilot est une association qui se veut résolument **ouverte à l'autre**. Notre projet est **participatif** et reconnaît **chaque personne comme sujet de sa démarche**. L'Ilot offre des **lieux d'accueil à taille humaine**.

## OBJECTIFS DE LA FONCTION

Soutenir et assister la comptable de L'Ilot

## PROFIL RECHERCHÉ

- ✓ 1 jour/semaine
- ✓ Classement des documents comptables des services : factures d'achat, extraits de comptes bancaires, pièces comptables diverses, ...
- ✓ Vérification des comptabilités des maisons
- ✓ Encodage des comptabilités des maisons sous Excel
- ✓ Encodage des dons sous Excel
- ✓ Compétences requises
- ✓ Formation et expérience en comptabilité
- ✓ Connaissances en Excel, Word
- ✓ Rigueur et organisation
- ✓ Honnêteté et respect de la confidentialité

## CONDITIONS

Convention de bénévolat.

Temps de travail : 1 jour par semaine

Engagement moral de 6 mois minimum

Intéressé-e par cette fonction de volontariat ? Envoyer un e-mail à l'intention de Nathalie MOYERSOEN, responsable RH à [recrutement@ilot.be](mailto:recrutement@ilot.be).